

Curitiba, 13 de julho de 2023.

CIRCULAR REF. PROCESSO DE BOLSA DE ESTUDO/SOCIAL PARA 2024

As Irmãs Passionistas, por meio das suas unidades, têm como missão: Assistir e Educar integralmente o ser humano, a partir de valores éticos, cristãos e da identidade Passionista, para a sua realização plena e comprometida com uma sociedade solidária. Para cumprimento de seus objetivos, abrimos o **PROCESSO DE BOLSA DE ESTUDO/SOCIAL 2024 do Colégio Passionista Nossa Senhora Menina**.

O Processo de Análise de Bolsa de Estudo/Social para o ano letivo de 2024 está aberto a todos, **usuários atuais e a outros que procurarem a instituição em estado de vulnerabilidade social**. O processo será realizado (preenchimento e assinatura) pelos Responsáveis Financeiros dos educandos MATRICULADOS, por meio do Portal do Colégio <https://nossasenhoramenina.passionista.com.br/> e o dos ALUNOS NOVOS, somente por via e-mail.

O BENEFÍCIO É VÁLIDO POR 1 (UM) ANO LETIVO, SENDO NECESSÁRIO REFAZER O PROCESSO ANUALMENTE.

Por força da legislação vigente (Lei Complementar nº 187/2021) a documentação apresentada será criteriosamente analisada pela **Comissão Passionista de Bolsa de Estudo/Social**, de acordo com as normas da Associação Protetora da Infância – Província do Paraná, levando em consideração a condição socioeconômica do grupo familiar cuja a renda bruta mensal *per capita* não exceda 1 ½ (um e meio) salário mínimo para Bolsas de Estudo Integral de 100% e 3 (três) salários mínimos para Bolsas de Estudo Parcial de 50%, bem como o número de Bolsas de Estudo/Social disponíveis para concessão.

Cabe esclarecer que a falta da documentação exigida (formulários e documentos), bem como o descumprimento das datas estabelecidas (cronograma), acarretará no **INDEFERIMENTO AUTOMÁTICO da Bolsa de Estudo/Social 2024**. Isto também ocorrerá, nos casos de informações ilegíveis, inidôneas, inverídicas ou fraudulentas.

RESSALTAMOS QUE NÃO SERÃO ACEITOS PEDIDOS DE ANÁLISE DE SOLICITAÇÕES DE AUXÍLIO SOCIOEDUCACIONAL DE EDUCANDOS EM SITUAÇÃO DE INADIMPLÊNCIA* (PARCELAS MENSIS DO PERÍODO REGULAR, SERVIÇOS ESPECÍFICOS, PASSIOMAS, CURSOS EXTRACURRICULARES E ACORDOS), COM IRREGULARIDADES PEDAGÓGICAS E/OU COMPORTAMENTAIS E RENDIMENTO ESCOLAR ABAIXO DA MÉDIA.

*** PARA REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO FINANCEIRA, PROCURAR A TESOUREIRA DO COLÉGIO.**

Nos termos da Lei 13.709, de 14 de agosto de 2018 e Lei 13.853, de 08 de julho de 2019 e conforme nosso Aviso de Privacidade disponível no site do Colégio, informamos aos candidatos à Bolsa de Estudo/Social que a Comissão Passionista de Bolsa de Estudo/Social realizará o tratamento dos seus dados pessoais, dos dados pessoais do/a seu/sua Responsável Financeiro/a, dos seus pais (pai/mãe) e demais componentes do grupo familiar, para verificar o seu enquadramento na concessão da Bolsa, cumprir obrigações definidas pelo MEC, executar o contrato de prestação de serviços na modalidade Bolsa de Estudo/Social e realizarmos as comunicações durante o processo. Caso necessário, esses dados poderão ser compartilhados com a Assistente Social que presta serviços para o Colégio. A Comissão Passionista, de acordo com a legislação em vigor, também garante sigilo das informações apresentadas, armazenando toda a documentação do processo de Bolsa de Estudo/Social 2024 até **10 (dez) anos** e a descartando após este prazo. Qualquer dúvida sobre o assunto pode ser esclarecida com a nossa Equipe de Encarregados de Dados Pessoais, por meio do e-mail: privacidade.nsmenina@passionista.com.br.

1. PROGRAMA DE BOLSA DE ESTUDO/SOCIAL 2024

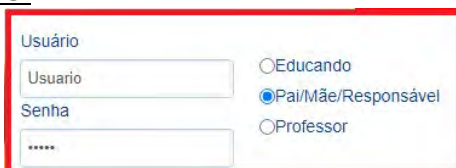
1.1. Cronograma do processo

Programação	ALUNOS MATRICULADOS	ALUNOS NOVOS
	Período (dias úteis)	Período (dias úteis)
1. Divulgação da Circular com as Orientações sobre o Processo de Bolsa de Estudo/Social 2024	13 de julho de 2023 (Envio ClassApp)	13 de julho de 2023 (Disponibilizado no Site)
2. Alunos matriculados* : Preenchimento dos formulários e anexação dos documentos obrigatórios Alunos novos : Solicitação e envio da documentação do Processo de Bolsa de Estudo/Social	De 17 (a partir das 8h) a 21 (até 23h59) de julho de 2023 (Portal Colégio)	A partir de 14 de agosto de 2023 (Via e-mail)
3. Análise dos processos (documentação completa)	De 24 de julho a 04 de agosto de 2023 (Acompanhar comunicados no Portal do Colégio)	15 dias após o recebimento da documentação completa (Via e-mail)
4. Divulgação do resultado aos pais e/ou responsáveis*	De 07 a 11 de agosto de 2023 (Portal Colégio)	Após análise da documentação (Via e-mail)
5. Assinatura do TERMO ADITIVO 2024 (formalização do benefício concedido)	A agendar	A agendar

* NÃO HAVERÁ PRORROGAÇÃO DE PRAZOS. O acesso ao Portal será bloqueado após as datas informadas.

1.2. Processo de Bolsa de Estudo/Social – ALUNOS MATRICULADOS

✓ O processo de Bolsa de Estudo/Social 2024 será realizado pelo/a **RESPONSÁVEL FINANCEIRO/A** do/a educando/a matriculado/a, **SOMENTE**, por meio do Portal do Colégio <https://nossasenhoramemina.passionista.com.br/>, na **ÁREA RESTRITA (usuário/senha)*** do/a Responsável Financeiro/a em **BOLSA DE ESTUDO**:



* Dificuldades de acesso na área restrita, entrar em contato com a Secretaria (secretaria.nsmemina@passionista.com.br).

✓ Os Responsáveis Financeiros seguirão as seguintes **Etapas do Processo ON-LINE**:

▶ **PRIMEIRA ETAPA**

Preenchimento dos dados do/a educando/a candidato/a à Bolsa de Estudo.

▶ **SEGUNDA ETAPA**

Preenchimento dos dados do pai/da mãe e do/a Responsável Financeiro/a.

▶ **TERCEIRA ETAPA**

Preenchimento dos dados gerais e financeiros do Grupo Familiar.

▶ **QUARTA ETAPA**

Preenchimento da justificativa do pedido de Bolsa de Estudo/Social, Anexação/inserção da documentação obrigatória/comprobatória e Declaração de Compromisso e Responsabilidade.

▶ **QUINTA ETAPA**

Finalização do processo de Bolsa de Estudo/Social, com a geração de número do **PROTOCOLO**.

✓ Os Responsáveis Financeiros poderão consultar e seguir as orientações existentes no **MANUAL DO PROCESSO DE BOLSA DE ESTUDO/SOCIAL ON-LINE**, disponível na Área Restrita do Portal do Colégio.

✓ Os Responsáveis Financeiros deverão acompanhar o processo on-line por meio da área restrita, onde serão alertados e orientados pela Comissão Passionista sobre a falta da documentação necessária.

✓ O processo on-line não será concluído se todos os itens dos formulários não estiverem preenchidos, se toda a documentação comprobatória não estiver anexada e se o número do protocolo não for gerado.

✓ A divulgação do resultado da solicitação de auxílio educacional aos Responsáveis Financeiros dos educandos matriculados que concluíram o processo será realizada na área restrita do Portal do Colégio antes da matrícula 2024.

1.3 Processo de Bolsa de Estudo/Social – ALUNOS NOVOS

✓ Antes do início do processo de Bolsa de Estudo/Social 2024 (Alunos Novos) o/a Responsável Financeiro/a deverá agendar entrevista com a Equipe do Serviço de Acolhida e Relacionamento (SAR) por meio do telefone (41) 3250-5600 ou pelo e-mail mayara.nsmenina@passionista.com.br

✓ Após realização da entrevista, o setor de Apoio Socioeconômico encaminhará para o e-mail do/a Responsável Financeiro/a as orientações, os formulários e a relação de documentos do processo de Bolsa de Estudo/Social 2024.

✓ A documentação providenciada deverá ser encaminhada para o e-mail do setor de Apoio Socioeconômico para análise da Comissão Passionista de Bolsa de Estudo/Social, que a armazenará em formato digital e descartará o e-mail recebido.

✓ A divulgação do resultado será realizada por e-mail antes da matrícula 2024 aos Responsáveis Financeiros.

1.4 Documentação Comprobatória/Obrigatória (MATRICULADOS/ALUNOS NOVOS)

▶ **Todos os documentos solicitados se referem aos membros da composição familiar que moram no mesmo domicílio e possuem mais de 18 anos.**

1. IMPOSTO DE RENDA PESSOA FÍSICA 2022/2023

▶ **Não isentos (maior de 18 anos):** Imposto de Renda do último ano, completo com TODAS AS FOLHAS (não será necessário apresentar o recibo).

▶ **Isentos (maior de 18 anos):** Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CPF, impresso por meio do site www.receita.fazenda.gov.br, informando nº do CPF e data de nascimento (CPF REGULAR).

2. COMPROVANTE DE RENDIMENTO DOS ÚLTIMOS 3 (TRÊS) MESES

▶ **Assalariado:** Holerites/Contracheques dos últimos 3 (três) meses.

▶ **Autônomo/Trabalhador Informal:** Declaração do Contador (DECORE) **ou** Declaração contendo, data, o local de trabalho, a função, a renda média nos últimos 3 (três) meses, **com assinatura e firma reconhecida em Cartório.**

▶ **Aposentado e/ou Pensionista:** Comprovante de recebimento da aposentadoria **e/ou** pensão (recibo/extrato bancário ou declaração).

▶ **Pensão alimentícia:** Comprovante de recebimento da pensão (recibo/extrato bancário ou declaração, **com assinatura e firma reconhecida em Cartório.**

▶ **Empresário (SÓCIO/DIRIGENTE):** Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica do último ano e Declaração do Contador ou Pró-Labore com a renda média nos últimos 3 (três) meses.

▶ **Microempresário Individual (MEI):** Certificado de Condição de Microempreendedor Individual, Declaração Anual de SIMEI (Simples Nacional) e Declaração do Contador **ou** Declaração com a renda média nos últimos 3 (três) meses, **com assinatura e firma reconhecida em Cartório.**

▶ **Recebimento de Aluguel:** Contrato de locação **e/ou** recibo dos 3 (três) últimos meses.

▶ **Desempregado (no ano do processo de Bolsa):** Rescisão contratual, extrato do FGTS para fins rescisórios, comprovante de recebimento do salário-desemprego.

▶ **Auxílio de Terceiros/Familiares:** Declaração contendo data, nome e assinatura de quem ajuda, com valor médio dos últimos 3 (três) meses, **com assinatura e firma reconhecida em Cartório.**

▶ **Ausência de Renda:** Declaração datada e assinada, de ausência ou inexistência de renda nos últimos 3 (três) meses, **com assinatura e firma reconhecida em Cartório.**

Obs.: O Colégio disponibilizará modelos de Declarações (Ausência de Renda, Renda Informal/Autônomo, Renda MEI, Pensão e Auxílio de Terceiros/Familiares).

3. CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL DIGITAL

▶ **Possui/ Não possui:** Acessar o link: <https://www.gov.br/pt-br/servicos/obter-a-carteira-de-trabalho> e apresentar todas as folhas disponibilizadas pelo sistema, mesmo quem não possui nenhum vínculo empregatício.

4. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO/A RESPONSÁVEL FINANCEIRO/A

▶ Um comprovante de residência **atualizado** em nome do/a Responsável Financeiro/a (luz/água/plano de saúde ou outro comprovante).

5. COMPROVANTE DO ESTADO CIVIL DO/A RESPONSÁVEL FINANCEIRO/A

▶ **Casados:** Certidão de casamento ou Declaração (modelo).

▶ **Separados:** Documento legal, referente ao processo jurídico ou Declaração (modelo).

▶ **Divorciados:** Certidão de casamento com averbação do divórcio ou Declaração (modelo).

▶ **Amigados/União estável:** Declaração emitida pelo casal ou Declaração (modelo)

▶ **Solteiro/Solteira:** Declaração de não convivência conjugal ou Declaração (modelo).

▶ **Viúvo/Viúva:** Certidão de Óbito ou Declaração (modelo).

Obs.: O Colégio disponibilizará modelo de Declaração de Estado Civil.

6. BOLETIM DO/A EDUCANDO/A ATUALIZADO

▶ Último **BOLETIM** em nome do/a educando/a que estará concorrendo a Bolsa.

1.5 Observações relevantes:

- A Comissão Passionista de Bolsa de Estudo/Social não dará andamento ao processo 2024 se a documentação não estiver correta ou completa, se existirem pendências financeiras, se o rendimento escolar estiver abaixo da média e se houver ocorrências comportamentais.
- **NÃO SERÁ PERMITIDA A RETIRADA E/OU ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO PRESENCIALMENTE.**
- Serão realizadas visitas domiciliares pela ASSISTENTE SOCIAL, caso necessário, com agendamento prévio e consultas a fontes de dados públicos para a verificação da situação do seu enquadramento na concessão da Bolsa.
- Será concedido 1 (um) benefício por família, BOLSA INTEGRAL OU PARCIAL, conforme análise.
- **A efetivação da Bolsa de Estudo/Social para 2024 se confirmará após assinatura do TERMO ADITIVO ao Contrato de Prestação de Serviços de Educação Escolar/2024.**
- Dúvidas pertinentes ao processo de Bolsa de Estudo/Social 2024 com Jussara do Setor de Apoio Socioeconômico: (41) 3250-5613/ jussara.nsmenina@passionista.com.br, de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 17h.

Enfatizamos que, ao realizar o Processo de Bolsa de Estudo/Social o **Colégio Passionista Nossa Senhora Menina** acredita no desenvolvimento do educando, na essência familiar e no crescimento da sociedade. Por isso, reserva-se o direito de investir nos educandos cujas famílias estejam integradas com a sua proposta educativa, na fé que norteia os seus caminhos, nos princípios utilizados para alcançar os objetivos apresentados, como Instituição Religiosa, além do critério da real necessidade e de acordo com a disponibilidade de recursos.

Cordiais saudações,

Comissão Passionista de Bolsa de Estudo/Social